Warsztaty Projekt Życia Nastolatka

12 spotkań, które zamieniają pomysły w doświadczenie

Scenariusze • narzędzia grupowe • omówienia



Ostoja

Jak prowadzić warsztaty

Dla osób pracujących z młodzieżą 12–18 lat

Każde spotkanie ma scenariusz, kartę zespołu i omówienie. Proponowane 45 minut dopasuj do grupy.

Zacznij od dobrowolności, prawa do odmowy i fikcyjnych przykładów. Nie wymagaj deklarowania zawodu, światopoglądu ani prywatnej historii.

Przygotuj kartki i przybory. Uczestnik może pracować samodzielnie, w parze za zgodą lub jako obserwator.

Nie oceniaj wartości marzeń i nie układaj rankingu uczniów. Pytaj o kryteria decyzji i kolejne informacje.



Przykłady są fikcyjne; narzędzia autorskie i edukacyjne.

© 2026 Ostoja. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Warsztat 1 • Galeria możliwych jutra

Cel: uczestnicy tworzą wspólną galerię różnych dróg, bez wskazywania jednego słusznego zawodu.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.



0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Każda osoba wybiera fikcyjnego bohatera i rysuje trzy zwyczajne elementy jego przyszłego dnia.



15–30 min:
Porównajcie prace według potrzeb, czynności i dostępnych pytań, bez rankingu marzeń.



30–40 min:
pokazcie rezultat: plansza trzech dróg i pytanie do sprawdzenia.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.

Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą.
Starszych poproś o porównanie wariantów.
Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 1 • Karta zespołu

Galeria możliwych jutra



Rezultat: plansza trzech dróg i pytanie do sprawdzenia.

1 Nasz bohater lub przypadek:

2 Co wiemy:

3 Czego nie wiemy:

4 Pierwsza propozycja:

5 Drugi wariant:

6 Kryterium wyboru:

7 Co przygotujemy:

8 Kto dobrowolnie bierze udział:

9 Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 1 • Omówienie
Galeria możliwych jutra

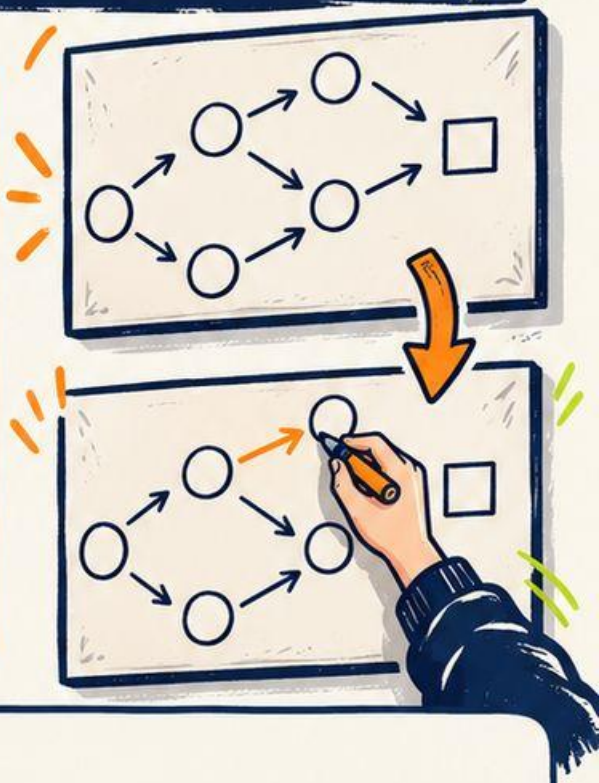
Pytania

Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?

Co było tylko przypuszczeniem?

Co zmieniło się po próbie?

Jak uwzględniliście możliwość odmowy?



Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 2 • Laboratorium pytań

Cel: grupa zamienia ogólne marzenie na pytania do zbadania.
Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

1. **0–5 min:**
   cel i zasady udziału.
2. **5–15 min:**
   Zapiszcie marzenie fikcyjnego bohatera, np. prowadzenie pracowni napraw.
3. **15–30 min:**
   Ułóżcie pytania o codzienne zadania, naukę, koszty i warunki; wybierzcie źródło odpowiedzi.
4. **30–40 min:**
   pokażcie rezultat: lista pytań i wiarygodnych rozmówców.
5. **40–45 min:**
   jedna obserwacja i następny krok.



Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

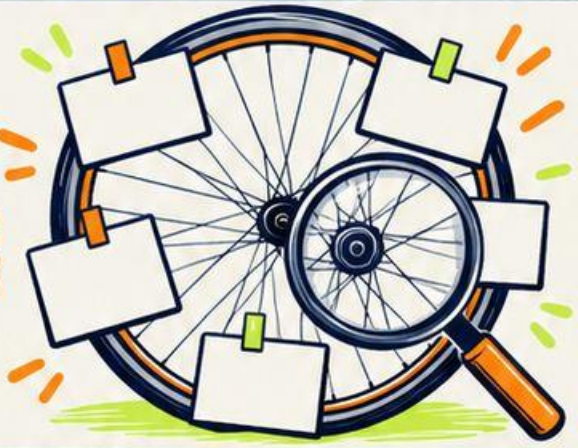
Kryterium:

rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 2 • Karta zespołu

Laboratorium pytań

Rezultat: lista pytań i wiarygodnych rozmówców.



Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 2 • Omówienie
Laboratorium pytań



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład.

Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 3 • Rada wartości

Cel: uczestnicy uzasadniają decyzję przy zderzeniu ważnych wartości.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.



0–5 min: cel i zasady udziału.

5–15 min: Przypadek: zespół ma pokazać projekt, ale jedna osoba nie zgadza się na publikację swojego zdjęcia.

15–30 min: Przygotujcie warianty szanujące prywatność i potrzebę prezentacji; uzasadnijcie wybór.

30–40 min: pokażcie rezultat: decyzja z uzasadnieniem i zgodnym zakresem publikacji.

40–45 min: jedna obserwacja i następny krok.

Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 3 • Karta zespołu

Rada wartości



Rezultat: decyzja z uzasadnieniem i zgodnym zakresem publikacji.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 3 • Omówienie

Rada wartości



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 4 • Mapa lokalnych możliwości

Cel: grupa rozpoznaje dostępne miejsca rozwijania zainteresowań.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

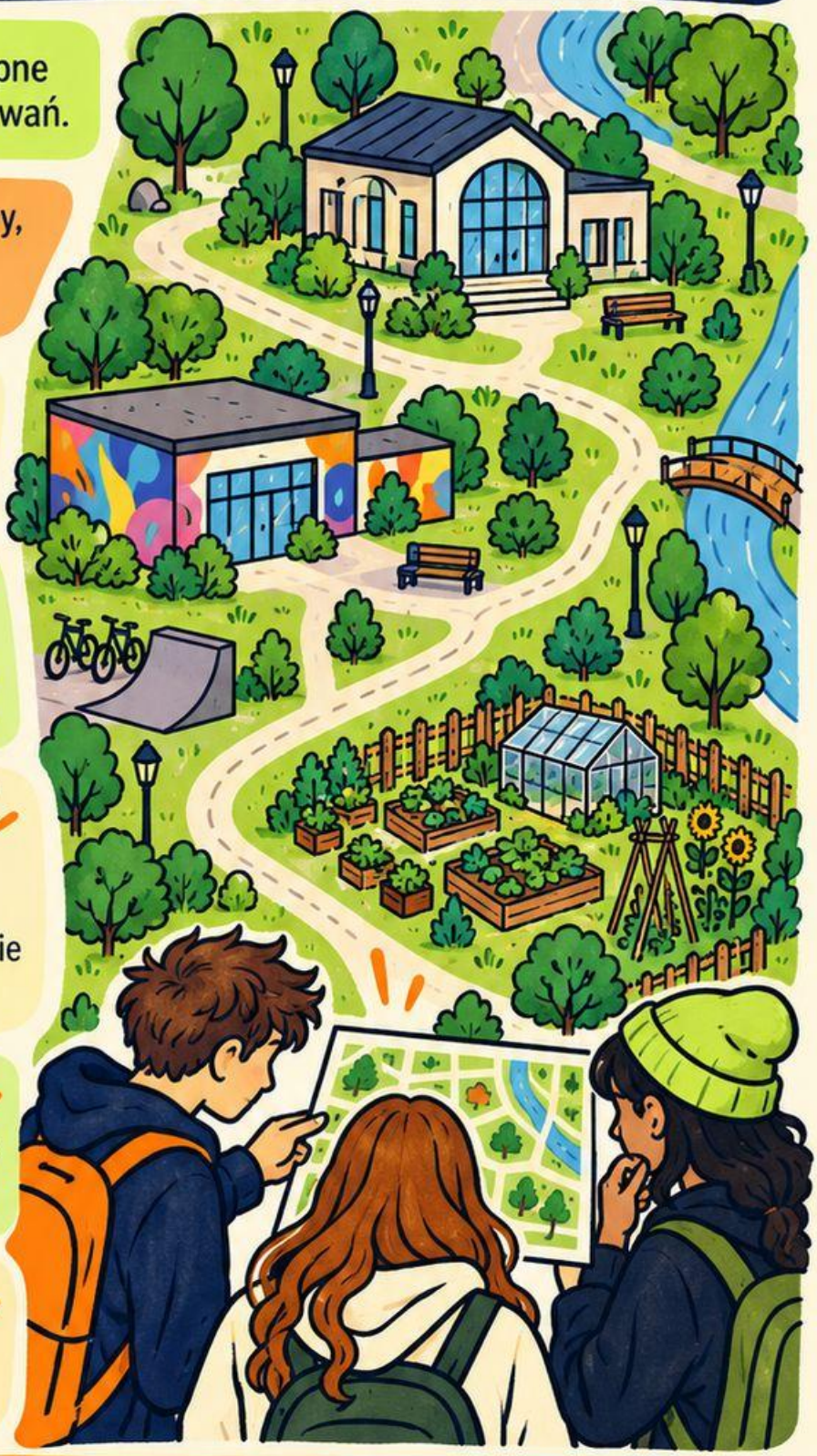
0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Wybierzcie fikcyjne zainteresowanie: ogrodnictwo, dźwięk, rysunek albo naprawa.

15–30 min:
Sprawdźcie dostępne typy miejsc, wymagania udziału i sposób kontaktu; nie zbierajcie prywatnych danych.

30–40 min:
pokażcie rezultat: mapa miejsc oraz pytanie o warunki udziału.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.



Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 4 • Karta zespołu

Mapa lokalnych możliwości



Rezultat: mapa miejsc oraz pytanie o warunki udziału.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału”.

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 4 • Omówienie
Mapa lokalnych możliwości



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 5 • Budżet małego pomysłu

Cel: uczestnicy planują rezultat w ograniczonych zasobach.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

1. **0–5 min:** cel i zasady udziału.
2. **5–15 min:** Przypadek: na miniwystawę jest fikcyjne 80 zł; papier kosztuje 20 zł, mocowania 15 zł, wydruk 30 zł.
3. **15–30 min:** Sprawdźcie sumę 65 zł i pozostałe 15 zł. Zaproponujcie wariant po wzroście wydruku o 10 zł.
4. **30–40 min:** pokażcie rezultat: budżet dwóch wersji z poprawnymi obliczeniami.
5. **40–45 min:** jedna obserwacja i następny krok.



Dla prowadzącego

- Młodszym pokaż przykład przed pracą.
- Starszych poproś o porównanie wariantów.
- Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium:

rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 5 • Karta zespołu
Budżet małego pomysłu



Rezultat: budżet dwóch wersji z poprawnymi obliczeniami.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału”.

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 5 • Omówienie

Budżet małego pomysłu



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.



Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.



Warsztat 6 • Most umiejętności

Cel: grupa łączy kompetencję z nowym zadaniem.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Bohater umie montować krótki film, ale chce pomóc w szkolnej bibliotece.

15–30 min:
Znajdźcie możliwe zastosowanie umiejętności i wymagania nowego kontekstu, np. zgody i odbiorców.

30–40 min:
pokażcie rezultat: most między znaną czynnością i nową rolą.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.





Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą.
Starszych poproś o porównanie wariantów.
Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 6 • Karta zespołu

Most umiejętności



Rezultat: most między znaną czynnością i nową rolą.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona.
W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 6 • Omówienie
Most umiejętności



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 7 • Pracownia prototypu

Cel: uczestnicy budują małą wersję pomysłu przed dużą inwestycją.



Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Wybierzcie pomysł: instrukcja segregowania materiałów w pracowni.

15–30 min:
Wykonajcie jedną kartę instrukcji i sprawdźcie ją z osobą za jej zgodą, bez oceniania jej zdolności.

30–40 min:
pokażcie rezultat: prototyp i zapis informacji od użytkownika.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.





Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą.
Starszych poproś o porównanie wariantów.
Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 7 • Karta zespołu

Pracownia prototypu



Rezultat: prototyp i zapis informacji od użytkownika.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 7 • Omówienie
Pracownia prototypu



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 8 • Rozmowa z przyszłym sobą

Cel: grupa oddziela pytania o przyszłość od przewidywania pewnych wyników.
Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Napiszcie fikcyjnemu bohaterowi list z trzema pytaniami o to, co okaże się ważne.

15–30 min:
Dopiszcie dzisiejsze działanie, które pomoże zdobyć doświadczenie, bez obietnicy wyniku.

30–40 min:
pokażcie rezultat: list pytań i dzisiejsza próba.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.



Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą.
Starszych poproś o porównanie wariantów.
Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium:
rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 8 • Karta zespołu

Rozmowa z przyszłym sobą





Rezultat: list pytań i dzisiejsza próba.

Nasz bohater lub przypadek:

Czego nie wiemy:

Co wiemy:

Drugi wariant:

Pierwsza propozycja:

Co przygotujemy:

Kryterium wyboru:

Jak sprawdzimy efekt:

Kto dobrowolnie bierze udział:



Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych. Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 8 • Omówienie
Rozmowa z przyszłym sobą



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.



Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład.
Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 9 • Zespół na próbę

Cel: uczestnicy uzgadniają role bez trwałych etykiet.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Mały zespół ma przygotować przewodnik po szkolnym wydarzeniu.

15–30 min:
Wybierzcie zadania, uzgodnijcie role dobrowolnie i zaplanujcie możliwość zamiany po próbie.

30–40 min:
pokażcie rezultat: tablica ról, zależności i terminu przeglądu.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.





Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 9 • Karta zespołu

Zespół na próbę



Rezultat: tablica ról, zależności i terminu przeglądu.

Nasz bohater lub przypadek:

Czego nie wiemy:

Co wiemy:

Drugi wariant:

Pierwsza propozycja:

Co przygotujemy:

Kryterium wyboru:

Jak sprawdzimy efekt:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 9 • Omówienie

Zespół na próbę



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 10 • Scenariusz zmiany

Cel: grupa modyfikuje plan po zmianie warunków.
Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

1. **0–5 min:** cel i zasady udziału.
2. **5–15 min:** Przypadek: planowana plenerowa prezentacja musi odbyć się w małej sali.
3. **15–30 min:** Oddzielcie cel od wybranej formy. Zachowajcie najważniejszy rezultat, zmieniając sposób.
4. **30–40 min:** pokażcie rezultat: plan A i plan B z tym samym celem.
5. **40–45 min:** jedna obserwacja i następny krok.



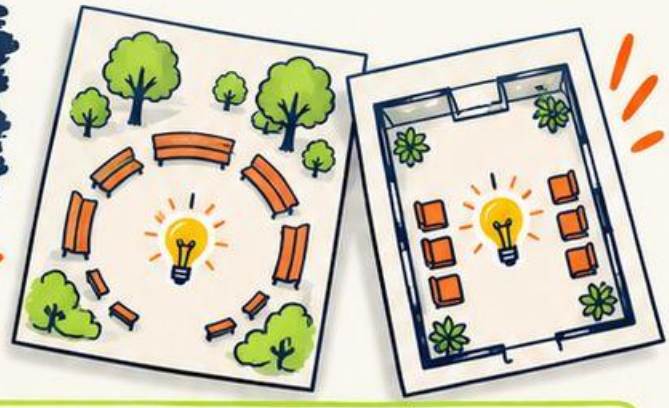


Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pożzvala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 10 • Karta zespołu
Scenariusz zmiany



Rezultat: plan A i plan B z tym samym celem.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału”.

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 10 • Omówienie
Scenariusz zmiany



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład.

Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 11 • Targi informacji zwrotnej

Cel: uczestnicy udzielają wskazówek według jawnego kryterium.

Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Wystawcie fikcyjne prototypy albo bezpieczne efekty wcześniejszej pracy.

15–30 min:
Przy każdej pracy zapiszcie jedną obserwację i jedno pytanie; autor wybiera możliwą poprawkę.

30–40 min:
pokażcie rezultat: wersja pracy przed i po informacji.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.





Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 11 • Karta zespołu
Targi informacji zwrotnej



Rezultat: wersja pracy przed i po informacji.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 11 • Omówienie
Targi informacji zwrotnej

Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?



Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.

Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład.

Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Warsztat 12 • Finał z dalszym krokiem

Cel: grupa podsumowuje dowody uczenia się bez rankingu osób.
Przygotuj: papier, przybory, przestrzeń na pracę.

0–5 min:
cel i zasady udziału.

5–15 min:
Każdy wybiera jedną pracę lub fikcyjny przykład pokazujący zmianę sposobu działania.

15–30 min:
Porównajcie zamiar, działanie i rezultat. Zapiszcie następne pytanie, nie zobowiązanie na całe życie.

30–40 min:
pokażcie rezultat: miniportfolio i plan kolejnej próby.

40–45 min:
jedna obserwacja i następny krok.





Dla prowadzącego

Młodszym pokaż przykład przed pracą. Starszych poproś o porównanie wariantów. Osobie niewystępującej publicznie umożliw oddanie kartki.

Kryterium: rezultat pozwala wyjaśnić decyzję, a nie tylko pokazać ozdobną planszę.

Warsztat 12 • Karta zespołu
Finał z dalszym krokiem



Rezultat: miniportfolio i plan kolejnej próby.

Nasz bohater lub przypadek:

Co wiemy:

Czego nie wiemy:

Pierwsza propozycja:

Drugi wariant:

Kryterium wyboru:

Co przygotujemy:

Kto dobrowolnie bierze udział:

Jak sprawdzimy efekt:

Przykład zapisu

„Najpierw sprawdzimy warunki, zanim zaprosimy inne osoby do udziału".

Sprawdźcie, czy każda rola jest uzgodniona. W kartach nie zapisujcie cudzych danych osobowych.

Jeśli potrzebujecie więcej miejsca, rozwińcie odpowiedź na osobnej kartce.

Warsztat 12 · Omówienie
Finał z dalszym krokiem



Pytania

- Jakie informacje pomogły wybrać rozwiązanie?
- Co było tylko przypuszczeniem?
- Co zmieniło się po próbie?
- Jak uwzględniliście możliwość odmowy?

Wniosek zespołu:

Dowód w przygotowanej pracy:

Jedna poprawka:

Zastosowanie

Wybierzcie mały element, który można sprawdzić po warsztacie. Ustalcie dobrowolny udział i moment powrotu do rozmowy.

Nie trzeba realizować całego pomysłu. Wartością może być trafniejsze pytanie albo rozpoznanie ograniczenia.



Dla prowadzącego

Jeśli rezultat jest ogólny, poproś o jeden widoczny przykład. Jeśli plan wymaga niedostępnych zasobów, zmniejszcie zakres.

Zamknij cykl, zostaw możliwość dalszej drogi

Wybierzcie trzy prace pokazujące różne sposoby myślenia. Przy każdej dopiszcie: początkowy zamiar, zdobytą informacja i zmiana decyzji.



Co chcemy zachować w pracy grupy?

Co chcemy zmienić w organizacji?

Jakie pytanie jest nadal otwarte?

Kto może pomóc zdobyć odpowiedź?

Dobrowolny dalszy krok:

Termin powrotu do pomysłu:

Brak jednej pewnej wizji przyszłości nie oznacza niepowodzenia. Cykl ma pomagać poznawać możliwości i uczyć się podejmowania przemyślanych prób.

Źródła i charakter warsztatów

Ośrodek Rozwoju Edukacji. Od marzeń do kariery.
https://doradztwo.ore.edu.pl/wp-content/uploads/od-marzen-do-kariery.pdf

Kontekst: zasoby, wybory i planowanie dalszej drogi.

Scenariusze, karty i przykłady są autorskimi propozycjami pedagogicznymi. Nie są testem predyspozycji zawodowych ani prognozą przyszłego sukcesu.

Dostosuj spotkania do możliwości grupy i warunków instytucji.



Wsparcie | Ostoja — wsparcie@ostoja.online